

ПРИНЯТО:

на Педагогическом совете
Протокол № 2 от 16.02.2021г.

УТВЕРЖДЕНО:

заведующий МДОБУ
детский сад «Теремок»
п.Красногвардеец
Бузулукского района
Оренбургской области _____
/М.А. Жулидина/ Приказ № 309/1 от
16.02.2021г.

Порядок оформления возникновения, приостановления и прекращения отношений между дошкольным образовательным учреждением и родителями (законными представителями) несовершеннолетних воспитанников

1. Общие положения

1.1. Настоящий **Порядок оформления образовательных отношений в ДОУ** (детском саду) разработан в соответствии с Федеральным законом № 273-ФЗ от 29.12.2012 «Об образовании в Российской Федерации» с изменениями от 8 декабря 2020 года, Федеральным Законом «Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации» от 24.07.1998г № 124-ФЗ с изменениями от 31 июля 2020 года, Приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 31 июля 2020 года №373 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам — образовательным программам дошкольного образования», Приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 15 мая 2020 года №236 «Об утверждении Порядка приема на обучение по образовательным программам дошкольного образования» (с изменениями на 8 сентября 2020 года), Приказом Минобрнауки России от 28.12.2015г № 1527 «Об утверждении Порядка и условий осуществления перевода обучающихся из одной организации, осуществляющей образовательную деятельность по образовательным программам дошкольного образования, в другие организации, осуществляющие образовательную деятельность по образовательным программам соответствующих уровня и направленности» (с изменениями от 25 июня 2020 года), а также Уставом дошкольного образовательного учреждения и другими нормативными правовыми актами РФ, регламентирующими деятельность организаций, осуществляющих образовательную деятельность.

1.2. Данный Порядок регламентирует *работу по оформлению возникновения, приостановления и прекращения отношений между ДОУ и родителями*

(законными представителями) несовершеннолетних воспитанников дошкольного образовательного учреждения.

1.3. Образовательные отношения - совокупность общественных отношений по реализации права граждан на образование, целью которых является освоение воспитанниками содержания реализуемых в детском саду образовательных программ дошкольного образования.

1.4. Участники образовательных отношений - воспитанники, родители (законные представители) несовершеннолетних воспитанников, педагогические работники дошкольного образовательного учреждения, осуществляющие образовательную деятельность.

2. Возникновение образовательных отношений

2.1. Основанием возникновения образовательных отношений является приказ заведующего ДООУ о приеме ребенка в детский сад.

2.2. Права и обязанности воспитанника, предусмотренные законодательством об образовании и локальным нормативным актом детского сада, возникают у лица, принятого на обучение, с даты зачисления в дошкольное образовательное учреждение.

2.3. При приеме в дошкольное образовательное учреждение заведующий обязан ознакомить родителей (законных представителей) с Уставом, лицензией на право осуществления образовательной деятельности, образовательными программами, реализуемыми в детском саду и другими документами, регламентирующими организацию образовательных отношений.

2.4. Факт ознакомления родителей (законных представителей) ребенка, в том числе через официальный сайт образовательной организации, с указанными документами фиксируется в заявлении о приеме в образовательную организацию и заверяется личной подписью родителей (законных представителей) ребенка.

2.5. Подписью родителей (законных представителей) ребенка фиксируется также согласие на обработку их персональных данных и персональных данных ребенка в порядке, установленном законодательством Российской Федерации. Родители (законные представители) имеют право выразить свое согласие или несогласие на размещение фото- и видеоматериалов, комментариев и т.п., с информацией по организации образовательной деятельности с участием их ребенка, не противоречащим действующему законодательству, на официальном сайте ДООУ, в СМИ и т.п.

2.6. Прием в дошкольное образовательное учреждение осуществляется в течение всего календарного года при наличии свободных мест.

3. Договор об образовании

3.1. Между дошкольным образовательным учреждением в лице заведующего и родителями (законными представителями) несовершеннолетнего воспитанника заключается договор об образовании. Заключение договора об

образовании предшествует изданию приказа о приеме ребенка для обучения в ДОУ.

3.2. Договор об образовании заключается в письменной форме в двух экземплярах, один из которых находится в детском саду, другой передается родителям (законным представителям) несовершеннолетнего лица.

3.3. В договоре об образовании указываются основные характеристики предоставляемого образования (образовательной услуги), в том числе вид, уровень и (или) направленность дополнительной образовательной программы (часть образовательной программы определенного уровня, вида и направленности), форма получения образования и форма обучения, срок освоения образовательной программы (продолжительность обучения), права, обязанности и ответственность сторон.

3.4. Сведения, указанные в договоре об оказании образовательных услуг, должны соответствовать информации, размещенной на официальном сайте детского сада в сети Интернет на дату заключения договора.

3.5. Договор об образовании не может содержать условий, ограничивающих права или снижающих уровень гарантий воспитанников, по сравнению с установленными законодательством об образовании. Если условия, ограничивающие права поступающих и воспитанников или снижающие уровень предоставления им гарантий, включены в договор, то такие условия не подлежат применению.

3.6. В договоре указывается срок его действия.

3.7. Ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств по договору стороны несут в порядке, установленном действующим законодательством.

3.8. Форма договора об образовании устанавливается дошкольным образовательным учреждением.

4. Прием на обучение в образовательную организацию

4.1. Прием на обучение в дошкольное образовательное учреждение регламентируется Положением о порядке приема, перевода и отчисления детей в ДОУ.

5. Изменение образовательных отношений

5.1. Образовательные отношения изменяются в случае изменений условий получения воспитанниками образования по основной или дополнительной образовательной программе дошкольного образования, повлекшего за собой изменение взаимных прав и обязанностей воспитанника, родителей (законных представителей) и дошкольного образовательного учреждения.

5.2. Образовательные отношения могут быть изменены как по инициативе несовершеннолетнего воспитанника по их заявлению в письменной форме, так и по инициативе ДОУ.

5.3. Решение об изменении формы получения образования или формы обучения детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, принимается с согласия органа опеки и попечительства.

5.4. Основанием для изменения образовательных отношений является приказ, изданный заведующим ДООУ или уполномоченным им лицом.

5.5. Если с родителями (законными представителями) воспитанника заключен договор об образовании, приказ издается на основании внесения соответствующих изменений в такой договор. Изменения, внесенные в договор, вступают в силу после издания приказа заведующего ДООУ об изменении образовательных отношений или с иной указанной в нем даты.

6. Приостановление образовательных отношений

6.1 Образовательные отношения могут быть приостановлены в случае отсутствия воспитанника на занятиях по следующим причинам:

- продолжительная болезнь;
- длительное медицинское обследование или болезнь воспитанника;
- иные семейные обстоятельства;
- по инициативе ДООУ (карантина, проведения ремонтных работ).

6.2 Приостановление отношений по инициативе родителей (законных представителей) возникают на основании их личного заявления. Форма заявления о приостановлении образовательных отношений разрабатывается в детском саду (Приложение 1) и размещается на официальном сайте ДООУ в сети «Интернет». Приостановление образовательных отношений оформляется приказом заведующего дошкольным образовательным учреждением.

6.3. Родители (законные представители) воспитанника для сохранения места в детском саду должны предоставить документы, подтверждающие отсутствие воспитанника по уважительным причинам.

6.4. Основанием для приостановления образовательных отношений по инициативе ДООУ является приказ заведующего дошкольным образовательным учреждением или уполномоченным им лицом.

7. Прекращение образовательных отношений

7.1. Образовательные отношения между ДООУ и родителями (законными представителями) несовершеннолетнего могут быть прекращены в следующих случаях:

- в связи с получением дошкольного образования (завершением обучения);
- по инициативе родителей (законных представителей) воспитанника, в том числе в случае перевода воспитанника для продолжения освоения образовательной программы, в другую организацию, осуществляющую образовательную деятельность;
- по обстоятельствам, не зависящим от воли воспитанника или родителей (законных представителей) или ДООУ, в том числе в случае ликвидации дошкольного образовательного учреждения.

7.2. Досрочное прекращение образовательных отношений по инициативе родителей (законных представителей) воспитанника не влечет за собой возникновение каких-либо дополнительных, в том числе материальных, обязательств перед детским садом.

7.3. Основанием для прекращения образовательных отношений является приказ заведующего ДООУ об отчислении или переводе воспитанника.

7.4. Права и обязанности воспитанника, предусмотренные действующим законодательством и локальными нормативными актами детского сада, прекращаются с даты его отчисления.

7.5. Решение об отчислении детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, принимается с согласия комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав и органа опеки и попечительства.

7.6. Основания и порядок отчисления воспитанника из дошкольного образовательного учреждения регламентируется Положением о порядке приема, перевода, отчисления и восстановления воспитанников ДООУ.

7.7. ДООУ в случае досрочного прекращения образовательных отношений по основаниям, не зависящим от воли организации,

осуществляющей образовательную деятельность, обязано обеспечить перевод воспитанников в другие организации, осуществляющие образовательную деятельность и исполнить иные обязательства, предусмотренные договором об образовании. 7.8. В случае прекращения деятельности ДООУ, а также в случае аннулирования у нее лицензии на право осуществления образовательной деятельности, учредитель

дошкольного образовательного учреждения обеспечивает перевод воспитанников с согласия родителей (законных представителей) в другие образовательные организации, реализующие соответствующие образовательные программы.

8. Заключительные положения

8.1. Настоящее Положение о порядке оформления образовательных отношений является локальным нормативным актом ДООУ, принимается на Педагогическом совете и утверждается (либо вводится в действие) приказом заведующего дошкольным образовательным учреждением.

8.2. Все изменения и дополнения, вносимые в настоящее Положение, оформляются в письменной форме в соответствии действующим законодательством Российской Федерации.

8.3. Положение о порядке оформления возникновения, приостановления и прекращения отношений между дошкольным образовательным учреждением и родителями (законными представителями)

несовершеннолетних воспитанников принимается на неопределенный срок. Изменения и дополнения к Положению принимаются в порядке, предусмотренном п.8.1. настоящего Положения.

8.4. После принятия Положения (или изменений и дополнений отдельных пунктов и разделов) в новой редакции предыдущая редакция автоматически утрачивает силу.

Приложение 1

Заведующему МДОБУ
детский сад «Теремок»
п. Красногвардеец
Бузулукского района
Оренбургской области
Жулидиной М.А.

от _____,
(фамилия, имя, отчество)

Паспорт серии _____ № _____
Зарегистрирован по адресу:

ЗАЯВЛЕНИЕ

Я, _____ (ФИО), являясь законным
представителем несовершеннолетнего _____ (ФИО
воспитанника), прошу приостановить образовательные отношения между
МДОБУ детский сад «Теремок» п. Красногвардеец и
воспитанником _____ в связи с
_____ на срок
_____.

"__" _____ 202__ г.
дата

подпись

расшифровка подписи

Муниципальное дошкольное
образовательное бюджетное
учреждение
детский сад «Теремок»
п.Красногвардеец
Бузулукского района
Оренбургской области

П Р И К А З

№ 00 от 00.00.0000

**Об отчислении досрочно по
семейным обстоятельствам**

В соответствии с п. 2 ч. 1, п. 1 ч.2 статьи 61 Федерального закона от 29.12.2012г. №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», разделом 4 п.4.2 Устава МДОБУ детский сад «Теремок» п. Красногвардеец, утвержденным начальником отдела образования администрации Бузулукского района Статиновым С.В. от 18.03.2022 № 108, на основании заявления родителя (законного представителя) обучающегося от 00.00.0000г.

п р и к а з ы в а ю :

1. Отчислить с 00.00.00. Иванова Ивана Ивановича 00.00.0000 г.р. из группы общеразвивающей направленности для детей _ 2-3 лет № 1 младшая группа №1
2. Заведующему выдать личное дело Иванова И.И. на руки родителю (законному представителю).
3. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Заведующий МДОБУ детский сад
«Теремок» п.Красногвардеец

М.А. Жулидина _____

С приказом ознакомлен:

Муниципальное дошкольное
образовательное бюджетное
учреждение
детский сад «Теремок»
п.Красногвардеец
Бузулукского района
Оренбургской области

П Р И К А З

№ 00 от 00.00.0000

П. Красногвардеец

Об отчислении досрочно в
порядке перевода

В соответствии с п.1 ч.2, п.2 ч.1 ст.61 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», во исполнение приказа Министерства образования и науки РФ от 28.12.2015 № 1527 «Об утверждении Порядка и условий осуществления перевода обучающихся из одной организации, осуществляющей образовательную деятельность по образовательным программам дошкольного образования, в другие организации, осуществляющие образовательную деятельность по образовательным программам соответствующих уровня и направленности», руководствуясь разделом 4 Устава МДОБУ детский сад «Теремок» п. Красногвардеец, утвержденным начальником отдела образования администрации Бузулукского района Статиновым С.В. от 18.03.2022 № 108, на основании заявлений родителей (законных представителей) обучающихся, от 00.00.0000г.

п р и к а з ы в а ю :

1. Отчислить с 00.00.0000 г.

№	ФИО	Дата рождения	Группа	Наименование принимающей ДОУ
	Иванова Ивана Ивановича	00.00.0000	средняя группа №1	МДОБУ Детский сад № 00 г.Бузулук

2. Выдать личное дело воспитанников на руки родителям (законным представителям).

3. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Заведующий МДОБУ детский сад
«Теремок» п.Красногвардеец
М.А. Жулидина _____

С приказом ознакомлен: _____

Муниципальное дошкольное
образовательное бюджетное
учреждение
детский сад «Теремок»
п.Красногвардеец
Бузулукского района
Оренбургской области

П Р И К А З

№ 00 от 00.00.0000

П. Красногвардеец

**Об отчислении досрочно в связи с
переездом в другую местность**

В соответствии с п.1 ч.2, п.2 ч.1 ст.61 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», во исполнение приказа Министерства образования и науки РФ от 28.12.2015 № 1527 «Об утверждении Порядка и условий осуществления перевода обучающихся из одной организации, осуществляющей образовательную деятельность по образовательным программам дошкольного образования, в другие организации, осуществляющие образовательную деятельность по образовательным программам соответствующих уровня и направленности», руководствуясь разделом 4 Устава МДОБУ детский сад «Теремок» п. Красногвардеец, утвержденным начальником отдела образования администрации Бузулукского района Статиновым С.В. от 18.03.2022 № 108, на основании заявления родителя (законного представителя) обучающегося, от 00.00.0000.

п р и к а з ы в а ю :

1. Отчислить с 00.00.0000 г.

- Иванова Ивана Ивановича 0000 г.р. из группы общеразвивающей направленности для детей 3-4 лет, 2 младшая группа №2, в связи с переездом в другую местность

г. Новотроицк

населенный пункт, муниципальное образование, субъект РФ

2. Заведующему Жулидиной М.А. выдать личные дела воспитанников на руки родителю (законному представителю).

3. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Заведующий МДОБУ детский сад
«Теремок» п.Красногвардеец
М.А. Жулидина _____

С приказом ознакомлен _____

Муниципальное дошкольное
образовательное бюджетное
учреждение
детский сад «Теремок»
п.Красногвардеец
Бузулукского района
Оренбургской области

П Р И К А З

№ 00 от 00.00.0000
п.Красногвардеец

**Об отчислении в связи с
завершением обучения**

В соответствии с ч.2 ст.53 Федерального закона от 29.12.2012г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», руководствуясь разделом 4 п.4.2 Устава МДОБУ детский сад «Теремок» п. Красногвардеец, утвержденным отделом образования администрации Бузулукского района Статиновым С.В. от 18.03.2022 № 108, на основании заявления родителя (законного представителя) обучающегося, договора об образовании с родителями (законными представителями):

п р и к а з ы в а ю:

1. Расторгнуть родительский договор с родителями (законными представителями) обучающегося (воспитанника) Иванова Ивана Ивановича 0000 года рождения в связи с завершением обучения.
2. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Заведующий МДОБУ детский сад «Теремок» п.Красногвардеец
М.А. Жулидина _____

С приказом ознакомлены: _____

